



TEMARIO y BROCHURE
CURSO DE CERTIFICACIÓN
MANAGEMENT 3.0

VIRTUAL

OBJETIVO:

Las y los participantes podrán conocer y aplicar técnicas y herramientas del Management 3.0, un nuevo modelo de innovación, liderazgo y gestión. Este modelo redefine el liderazgo y establece la gestión como responsabilidad del grupo. Implica trabajar juntos para encontrar la manera más eficiente en que una empresa pueda lograr sus objetivos, considerando la felicidad de las y los colaboradores como una prioridad.

DIRIGIDO A:

Líderes de proyectos y cambio, Agile Coaches, Scrum Masters, CEO's, directores de transformación, RRHH y toda persona involucrada en una transformación hacia Management 3.0

PERFIL DEL EGRESADO

Al terminar este curso el alumno podrá:

- Desarrollar competencias de innovación, liderazgo y gestión ágil realmente aplicables.
- Mejorar el trabajo en equipo y entrega de resultados en proyectos.
- Empoderar personas y equipos para desarrollar auto organización y delegación de responsabilidades.
- Desarrollar la capacidad realizar gestión del cambio y transformación organizacional.

TEMARIO

• **Gestión Agile**

Enfoque comprobado para el liderazgo y la gestión de equipos y personas creativas. Aprenderás sobre diferentes marcos, métodos, prácticas populares y desafíos en la adopción Agile en todo el mundo. Así como la contribución del gerente y el líder del equipo en organizaciones Agile.

• **Pensamiento complejo**

El pensamiento complejo es la piedra angular de una mentalidad ágil. Aprenderás qué es la teoría de la complejidad, cómo pensar en términos de sistemas, la diferencia entre lo complejo y lo complicado. Así como las falacias del pensamiento lineal tradicional y las sugerencias para el pensamiento de complejidad.

• **Motivación intrínseca y extrínseca**

Aprenderás la diferencia entre la motivación extrínseca y la motivación intrínseca, los diez deseos intrínsecos y las técnicas comunes para comprender qué es importante para las personas en sus equipos.

• **Autoorganización**

La autoorganización puede ofrecer muchas respuestas cuando se trata de una buena gestión. Los equipos pueden autoorganizarse, pero esto requiere el empoderamiento de los colaboradores, la autorización y la confianza de la gerencia.

• **Establecer objetivos y metas**

Establecer objetivos y metas es importante, ya que una autoorganización erróneamente estructurada puede conducir a resultados no deseados. Por lo tanto, es necesario proteger a las personas y a los recursos compartidos brindando un propósito claro y objetivos definidos. Aprenderás cuándo administrar y cuándo liderar, cómo usar diferentes criterios para crear objetivos útiles y comprenderás los desafíos en torno a la gestión por objetivos.

INCLUYE:

- 12 horas de sesiones en tiempo real por Zoom en formato workshops.
- Certificado con validez internacional al concluir las sesiones virtuales (únicamente para alumnos con una asistencia superior al 85%).
- Templates, dinámicas y material electrónico oficial. (Materiales de juegos Kudo Cards, Delegation Poker, Moving Motivators).
- Kit de bienvenida.
- Garantía de reembolso*

• **Desarrollo de competencias**

El desarrollo de competencias es clave cuando se trata de hacer un buen trabajo. Los equipos sólo pueden lograr sus objetivos si los miembros del equipo son lo suficientemente capaces, por lo tanto, los gerentes deben contribuir al desarrollo de competencias. Aprenderás cómo y cuándo aplicar los siete enfoques del desarrollo de competencias, cómo medir el progreso en un sistema complejo, el efecto de la suboptimización y varios consejos para métricas útiles.

• **Estructuras organizacionales**

Las estructuras de la organización tienen un impacto significativo en cómo funciona una organización. Muchos equipos operan dentro del contexto de una organización compleja y, por lo tanto, es importante considerar las estructuras que mejoran la comunicación.

• **Gestión del cambio**

La gestión del cambio es uno de los ámbitos en donde las personas de todo tipo de organizaciones enfrentan mayores dificultades. Las personas, los equipos y las organizaciones deben mejorar continuamente; esto significa que los gerentes y los líderes deben actuar como agentes de cambio, transformando los sistemas sociales complejos que los rodean.

Hay muchos modelos y teorías de gestión y todos suenan muy bien. El problema es que hay mucha teoría, que no siempre sabemos cómo implementar en términos prácticos. Por ejemplo, ¿qué puede hacer concretamente un martes por la tarde para trabajar mejor con sus empleados?

Management 3.0 no es otro marco, es una mentalidad, combinada con una colección en constante cambio de juegos, herramientas y prácticas para ayudar a cualquier trabajador a administrar la organización. Es una forma de ver los sistemas de trabajo

Management 3.0 es un organismo internacional y único capaz de reconocer las certificaciones en mangement 3.0 en conjunto con KZI Kaizenia. Hay muchos modelos y teorías de gestión y todos suenan muy bien. El problema es que hay mucha teoría, que no siempre sabemos cómo implementar en términos prácticos. Por ejemplo, ¿qué puede hacer concretamente un martes por la tarde para trabajar mejor con sus empleados?

Management 3.0 no es otro marco, es una mentalidad, combinada con una colección en constante cambio de juegos, herramientas y prácticas para ayudar a cualquier trabajador a administrar la organización. Es una forma de ver los sistemas de trabajo

Management 3.0 es un organismo internacional y único capaz de reconocer las certificaciones en mangement 3.0 en conjunto con KZI Kaizenia.



DURACIÓN: Sesiones (Workshops) virtuales:
• 12 horas 100% práctico-aplicativas

DIFERENCIALES

1. Sesiones dinámicas y aplicativas en las que el participante podrá desarrollar soluciones para aplicar en su entorno.
2. Experiencia, casos prácticos y resolución de dudas.
3. Asesoría y apoyo a dudas posterior al curso.